«ԳՈՐԻՍԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՔՈԼԵՋ» ՊՈԱԿ

ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳ

«ԳՈՐԻՍԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՔՈԼԵՋ» ՊՈԱԿ-ՈՒՄ ՍՏԱՑԱԾ ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆԻՑ ԲԱՎԱՐԱՐՎԱԾՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՇՐՋԱՆԱՎԱՐՏՆԵՐԻ ՀԱՐՑՄԱՆ

«ԳՈՐԻՍԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՔՈԼԵՋ» ՊՈԱԿ-Ի

Կ Ա Ռ Ա Վ Ա Ր Մ Ա Ն   Խ Ո Ր Հ Ո Ւ Ր Դ

ՈՐՈՇՈՒՄ N 12

21. 11 2013թ.   ք. Գորիս

«ԳՈՐԻՍԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՔՈԼԵՋ» ՊՈԱԿ-Ի ՍՏԱՑԱԾ ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆԻՑ ԲԱՎԱՐԱՐՎԱԾՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՇՐՋԱՆԱՎԱՐՏՆԵՐԻ ՀԱՐՑՄԱՆ ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Գորիսի պետական քոլեջ» ՊՈԱԿ-ի կանոնադրությամբ.

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ   Ե Մ

1. Հաստատել «Գորիսի պետական քոլեջ» ՊՈԱԿ-ի ստացած կրթությունից բավարարվածության վերաբերյալ շրջանավարտների հարցման կանոնակարգը:

Նախագահ՝ ԱՐԱՐԱՏ ԼԱԼԱԲԵԿՅԱՆ

(ստորագրություն)

Քարտուղար՝ ԱՆԺԵԼԱ ԱՌԱՔԵԼՅԱՆ

(ստորագրություն)

«ԳՈՐԻՍԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՔՈԼԵՋ» ՊՈԱԿ-Ի

ՏՆՕՐԵՆ

ՀՐԱՄԱՆ N 40

«__28_»_____03_____2019թ.

ք. Գորիս

«ԳՈՐԻՍԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՔՈԼԵՋ» ՊՈԱԿ-Ի

ՍՏԱՑԱԾ ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆԻՑ ԲԱՎԱՐԱՐՎԱԾՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՇՐՋԱՆԱՎԱՐՏՆԵՐԻ ՀԱՐՑՄԱՆ ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

ՀՐԱՄԱՅՈՒՄ ԵՄ

1. Հաստատել «Գորիս պետական քոլեջ» ՊՈԱԿ-ի *ստացած կրթությունից բավարարվածության վերաբերյալ շրջանավարտների հարցման կանոնակարգը*։
2. Սույն հրամանն ուժի մեջ է մտնում ընդունման օրվանից։

ՏՆՕՐԵՆ՝ ԿԱՐԵՆ ԼԱԶԱՐՅԱՆ

(ստորագրություն)

Հաստատված է

«Գորիսի պետական քոլեջ» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի

2019 թ. «Նոյեմբեր» «28» N 40 հրամանով

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1.1. Գորիսի պետական քոլեջում ստացած կրթությունից բավարարվածության վերաբերյալ շրջանավարտների հարցման (այսուհետ՝ հարցման) կանոնակարգը սահմանում է «Գորիսի պետական քոլեջ» ՊՈԱԿ-ի (այսուհետև՝ քոլեջ) շրջանավարտների կողմից քոլեջում ստացած կրթության արդյունավետության և կրթական ծառայությունների որակի գնահատման կարգը:
1.2. Հարցումն անցկացվում է «Կրթության մասին» ՀՀ օրենքի և քոլեջի կանոնադրության պահանջների համաձայն և համարվում է քոլեջի որակի ապահովման ներքին համակարգի կարևորագույն բաղադրիչը:

2. ՀԱՐՑՄԱՆ ԱՆՑԿԱՑՈՒՄԸ

2.1. Հարցումն իրականացվում է քոլեջի շրջանավարտների շրջանում:
2.2. Հարցումն իրականացվում է յուրաքանչյուր ուսումնական տարվա վերջում՝ մայիս-հունիս ամիսներին:
2.3. Հարցումն անցկացվում է քոլեջի ուսումնական մասի կողմից:
2.4. Հարցումն անցկացվում է սույն կանոնակարգին կից ներկայացված գնահատման հարցաշարի հարցերից կազմված հարցաթերթով (տե՛ս հավելված 1), որում շրջանավարտը 1-3 միավորանոց գնահատման սանդղակով պատասխանում է առաջադրված հարցերին:
2.5. Հարցումն անանուն է և անց է կացվում թղթային եղանակով:

3. ՀԱՐՑՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ՄՇԱԿՈՒՄԸ ԵՎ ՊԱՀՊԱՆՈՒՄԸ

3.1 Հարցման արդյունքները մշակվում են քոլեջի գործավարների կողմից՝ տրամադրվում ուսումնական մասին և որակի ապահովման բաժնին:
3.2 Հարցման արդյունքները ներկայացվում են յուրաքանչյուր հարցադրման պատասխանի համար հաշվարկված գնահատականների միջին թվաբանականով[1], միջին քառակուսային շեղումով[2] և ստացած յուրաքանչյուր գնահատականի քանակով:
3.3 Հարցաթերթերն ունեն կարծիքների և առաջարկությունների բաժիններ, որոնց արդյունքները մշակվում և ներկայացվում են ուսումնառության բարելավմանը միտված ընդհանրացված առաջարկությունների տեսքով:
3.4 Հարցման արդյունքների մշակումն ու վերլուծությունը կատարվում է մեկամսյա ժամկետում:
3.5 Հարցաթերթում գնահատականների ուղղումները չեն հաշվարկվում:

4. ՀԱՐՑՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՈՒՄԸ

4.1. Հարցման արդյունքները և վերլուծությունները ուսումնական մասը քննարկում է (ներկայացնում է) որակի կառավարման հանձնաժողովի, որակի բաժնի հետ:
4.2. Ուսումնական մասը հարցման արդյունքների վերլուծությունների հիման վրա ամբիոնների վարիչների, մեթոդմիավորումների նախագահների հետ քննարկում և մշակում է քոլեջի գործունեության տարբեր ասպեկտների որակի բարելավմանն ուղղված միջոցառումների պլան:

---

[1] [illegible]

[2] [illegible]

4.3. Ուսումնական մասի ղեկավարները մեկամյա ժամկետում առաջարկությունների փաթեթի հիման վրա մշակում են քոլեջում բարելավման գործողություններ ու միջոցառումներ և ներկայացնում Մանկավարժական խորհրդի հաստատմանը, որտեղ նշվում են դրանց իրականացման ժամկետները և պատասխանատուները:

4.4. Հարցման արդյունքներն օգտագործվում են միայն ամփոփ տեսքով, իսկ անհատական տվյալների գաղտնիությունը երաշխավորվում է:

5. ԿԱՐԳԻ ՀԱՍՏԱՏՈՒՄԸ ԵՎ ՆՐԱՆՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄԸ

5.1 Սույն կանոնակարգը հաստատում է քոլեջի Կառավարման խորհուրդը:

5.2 Կանոնակարգում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել քոլեջի.

5.2.1. տնօրենի,

5.2.2. մանկավարժական խորհրդի անդամների

5.2.3. Որակի կառավարման հանձնաժողովի առաջարկությամբ՝ մանկավարժական խորհրդի որոշմամբ:

Հավելված 1

ԳՈՐԻՍԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՔՈԼԵՋԻ ՇՐՋԱՆԱՎԱՐՏՆԵՐԻ ՍՏԱՑԱԾ ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆԻՑ ԲԱՎԱՐԱՐՎԱԾՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՀԱՐՑԱՇԱՐ

Հարգելի՛ շրջանավարտներ, Գորիսի պետական քոլեջը կարևորում է ձեր կարծիքը և վստահեցնում, որ ձեր անկեղծ ու օբյեկտիվ պատասխանները կօգնեն բարելավելու քոլեջի գործունեությունը:

Հարցումն անանուն է, և ստացված տվյալները կօգտագործվեն միայն ընդհանրացված տեսքով:

Խնդրում ենք լրացնել հարցաթերթը և.

- գնահատել 0-3 բալային սանդղակով, որտեղ՝ 0-ն նշանակում է, որ չի իրականացվում, 1-3 բալային սանդղակում 1-ը նվազագույն միավորն է, 3-ն առավելագույնը:

1. *Քոլեջի և մասնագիտության ընտրությանը նպաստող գործոններ*		
Կրթական ո՞ր աստիճանն եք ավարտում		
միջին մասնագիտական		
նախնական մասնագիտական (արհեստագործական)		
1.1. *Պատրաստվո՞ւմ եք շարունակել Ձեր ուսումը Գորիսի պետական քոլեջում*	ԱՅՈ ☐	ՈՉ ☐
1.2. *Պատրաստվո՞ւմ եք շարունակել Ձեր ուսումը ԲՈւՀ-ում*	ԱՅՈ ☐	ՈՉ ☐
1.3. *Հայտնի՞ է արդյոք, թե որտեղ եք աշխատելու*	ԱՅՈ ☐	ՈՉ ☐
1.4. *Եթե աշխատում եք, խնդրում ենք նշել, թե ում օգնությամբ եք գտել Ձեր աշխատանքը*		

2. *Ուսանողների բավարարվածությունը կրթական ծրագրերի բովանդակությունից, ուսուցման մեթոդաբանությունից և ուսումնական գործընթացի կազմակերպումից*	*ՄԻԱՎՈՐ*
2.1. *Դասընթացների նպատակը և խնդիրները ուսանողին ներկայացվում են հստակ*	
2.2. *Ինչպե՞ս եք գնահատում դասընթացների մատուցման ձևերը*	
2.3. *Ինչպե՞ս եք գնահատում մասնագիտական գործունեության մեջ դասընթացների օգտակարությունը*	
2.4. *Քոլեջում ուսումնառությունը նպաստում է մասնագիտական կարողությունների ձեռքբերմանը*	
2.5. *Քոլեջում ուսումնառությունը տալիս է տեսական գիտելիքներ*	
2.6. *Քոլեջում ուսումնառությունը տալիս է գործնական հմտություններ*	
2.7. *Քոլեջում ուսումնառությունն ապահովում է հաղորդակցական և կազմակերպչական հմտություններ*	
2.8. *Քոլեջում ուսումնառությունն ապահովում է օտար լեզուների իմացությունը*	
2.9. *Ինչպե՞ս եք գնահատում առաջարկվող կրթական ծրագրերի ուսումնամեթոդական ապահովվածությունը*	
2.10. *Ինչպե՞ս եք գնահատում պրակտիկաների օգտակարությունը*	
2.11. *Մասնագետների պատրաստման ուղղվածությունը և մակարդակը համապատասխանում է աշխատաշուկայի պահանջներին*	
2.12. *Ուսանողների գիտելիքներն օբյեկտիվ են գնահատվում*	
2.13. *Ինչպե՞ս եք գնահատում ավարտական ատեստավորման օբյեկտիվությունը*	
Ուսանողների բավարարվածությունը քոլեջի ուսումնառության ռեսուրսներից և	*ՄԻԱՎՈՐ*

3.1 Լսարանների վիճակը և կահավորանքը կարելի է գնահատել		
3.2 Ուսումնական լաբորատորիաների վիճակը և կահավորանքը կարելի է գնահատել		
3.3 Քոլեջի համակարգչային սրահների վիճակը և կահավորանքը կարելի է գնահատել		
3.4 Քոլեջի ինտերնետի մատչելիությունը կարելի է գնահատել		
3.5 Հաճա՞խ եք օգտվում քոլեջի գրադարանից/ընթերցասրահից	ԱՅՈ ☐	ՈՉ ☐
3.6 Գրադարանը տրամադրում է ժամանակակից մասնագիտական գրականություն	ԱՅՈ ☐	ՈՉ ☐
3.7 Գրադարանի ընթերցասրահի վիճակը և կահավորանքը կարելի է գնահատել		
3.8 Գրադարանի/ընթերցասրահի սպասարկումը կարելի է գնահատել		
4. Ուսանողների բավարարվածությունը քոլեջի միջավայրից	ՄԻԱՎՈՐ	
4.1 Գո՞հ եք արդյոք		
4.1.1. Քոլեջի ղեկավարությունից		
4.1.2. Ուսումնական մասից		
4.1.3. Դաստիարակչական կազմից		
4.1.4. Վարչական աշխատողներից		
4.2 Դրական կամ բարձր գնահատական ստանալու նպատակով դասախոսի համար գոնե մեկ անգամ կատարե՞լ եք ծառայություն, դրամական կամ այլ նվիրատվություն	ԱՅՈ ☐	ՈՉ ☐
4.3 Արդյոք հստակ և թափանցի՞կ են ուսանողների դիմումների և բողոքների արտահայտման ընթացակարգերը և մեխանիզմները	ԱՅՈ ☐	ՈՉ ☐
5. Ուսանողների բավարարվածությունը քոլեջի կրթական ծրագրերի վերաբերյալ հանրությանը տրամադրվող տեղեկատվության արժանահավատությունից	ՄԻԱՎՈՐ	
5.1 Քոլեջի կողմից հանրությանը տրամադրվող տեղեկատվությունը համապատասխանո՞ւմ է իրականությանը		
5.1.1. Աշխատաշուկայում մասնագիտական բարձր պահանջարկվածության մասին		
5.1.2. Գործնական մասնագիտական կարողությունների և հմտությունների ձեռքբերման հնարավորության մասին		
5.1.3. Ուսումնական ռեսուրսների և օժանդակ ծառայությունների մասին		
6. Ընդհանուր առմամբ ինչպե՞ս եք գնահատում քոլեջում Ձեր ստացած կրթությունը		
7. Խորհուրդ կտա՞ք Ձեր մտերիմներին և ընկերներին ընդունվել Գորիսի պետական քոլեջ	ԱՅՈ ☐	ՈՉ ☐
8. Ձեր կարծիքները և առաջարկները.		